

記入要領

工 学 部 長 殿

請求書の宛名になります。
今回の行事の代表者〇〇、世話人〇〇
でもかまいません。

平成 年 月 日

申請者
住 所
職 業
氏 名
(TEL) 印

不 動 産 貸 付 申 請 書 (短期)

国立大学法人香川大学不動産貸付細則を遵守しますから、下記の貸付を御承認くださるようお願いします。

記

1. 使用施設名及び数量

テニスコート 1面 2面

2. 使用目的（具体的に記入のこと）

例：〇〇大会に向けての強化練習

3. 使用期間 平成 年 月 日 時から
平成 年 月 日 時まで

4. 使用人員 名

5. その他参考事項

担当者名 事務的な担当者の方の御名前・連絡先
(TEL)

※ 1面／1時間あたり貸付料 467円（税抜）

大学整理欄	
貸付料	m ²
	円
貸付承認日	月 日